

# Offre d'emploi

08/10/2019

## **Entraîneur (H/F)**

*Poste à pourvoir immédiatement.*

### **Employeur : Comité Départemental du Loir et Cher (CD 41)**

Comité directeur de 18 membres répartis sur plusieurs commissions. 28 clubs, 1300 licenciés.

### **Missions générales**

Appui technique auprès des clubs.

Participer aux actions de développement du sport initiées par les instances départementales.

Organiser et animer des stages de découvertes et perfectionnement destinés aux jeunes licenciés.

Participer aux travaux des commissions sportives, jeunes et développement.

Proposer et animer les actions de développement du comité départemental.

Intervenir en milieu scolaire dans le cadre de conventions passées avec les écoles.

### **Tâches précises à assurer**

Participer à l'organisation et à l'encadrement de compétitions départementales et régionales.

Dans le cadre de l'équipe technique régionale, participer aux stages régionaux et aux travaux techniques.

Détecter et superviser les jeunes talents en concertation avec la commission jeunes et technique départementale.

### **Lieu de travail**

Rayonnement sur l'ensemble du département et ponctuellement sur la région centre val de loire.

Le siège est situé Maison des sport 41000 BLOIS.

### **Type de contrat**

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée (CDI).

Temps plein modulé.

Emploi aidé.

Rémunération à fixer en fonction de la CCNS.

### **Remarques complémentaires**

Formations possibles.

Remboursement frais de déplacements.

Ce poste repose sur une disposition à travailler sur des créneaux horaires décalés.

Autonomie d'organisationnelle indispensable pour la réalisation de l'ensemble des tâches.

L'ATD est le référent en termes de développement au niveau départemental, à ce titre, il doit savoir présenter son activité et faire valoir les intérêts du CDTT 41 auprès de l'environnement sportif, scolaire, et politique.

### **Rattachement hiérarchique**

L'ATD est placé sous la responsabilité du Président du comité.

### **Profil recherché**

Très bonne connaissances techniques et administratives du tennis de table.

Brevet d'état minimum, expérience dans un poste similaire, ou 5 année d'expérience en clubs.

Utilisation des logiciels Word, Excel, et Power Point.

**Contact** Envoyer CV, références et lettre de motivation à :

CDTT 41- Maison des sports - 3 avenue de chateaudun - 41000 BLOIS

Mail : [comitetennisdetable41@laposte.net](mailto:comitetennisdetable41@laposte.net)